

3.7 DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 4 DI CUI AL PROGRAMMA N° 7000

SISTEMA INFORMATIVO

RESPONSABILE: Angelo VACCAREZZA

3.7.1 Finalità da conseguire:

3.7.1.1 Investimento

Il Servizio Sistema Informativo si occupa da sempre della gestione, manutenzione e continuità di funzionamento del sistema informatico dell'Ente. E' amministratore della rete locale e geografica e ne gestisce gli accessi remoti. Svolge attività sistemistica sui server, sui personal computer client, ed esegue monitoraggio delle prestazioni. Si occupa della gestione dei database, dei backup e fa operazioni di verifica dei dati; provvede alla installazione e all'aggiornamento software di programmi applicativi e pacchetti di office automation. Si occupa della gestione della sicurezza informatica sulla lan interna e sedi remote, della configurazione accessi e diritti utenti, della gestione antivirus.

Fa assistenza specialistica agli uffici nell'utilizzo delle procedure informatiche e apparecchiature hardware, coordina e verifica gli interventi da parte delle ditte, fa analisi del fabbisogno di attrezzature informatiche e software applicativi, sviluppa progetti informatici per nuove soluzioni gestionali.

Si occupa della gestione e monitoraggio delle connessioni internet e delle linee di comunicazione, manutenzione ed aggiornamento delle pagine web del sito. Il personale del servizio è molto efficiente e molto attento nello studiare soluzioni strategiche relative all'architettura informatica curando il supporto tecnologico attraverso il coordinamento, la gestione e l'erogazione dei servizi informatici e telematici.

Alcuni importanti progetti andranno a regime nel 2011, in continuità ai test eseguiti negli anni precedenti o come approcci innovativi in ottemperanza a precise leggi in materia.

Riguarderanno nello specifico:

-Messa in produzione dell'**Albo pretorio on-line**, in ottemperanza alla Legge n.69/2009, ad oggetto "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile", con riferimento all'articolo 32, "Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea", che ha previsto l'obbligo di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle competenti amministrazioni.

Nello specifico l'Amministrazione ha valutato indispensabile acquisire un modulo software per attivare l'Albo Pretorio on line, ad integrazione della procedura di gestione documentale già installata presso l'Ente. Questo per ottimizzare le azioni necessarie a garantire la pubblicazione a norma; saranno adottati, per ogni documento da pubblicare, specifici flussi per permettere la pubblicazione dei dati senza interventi manuali.

-**Programma sicurezza**: in ottemperanza al Decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. Lo scopo verrà raggiunto con il software ActiveTrees della BookMark S.r.l. che supporta la gestione completa della Valutazione dei rischi e della Sorveglianza sanitaria all'interno di Aziende ed Organizzazioni con elevate esigenze di monitoraggio dei rischi e numerosità dei lavoratori. Il progetto, già oggetto di analisi e di test nel corso del 2010, vedrà la completa messa in produzione nel 2011 con una netta ottimizzazione delle risorse necessarie a questa funzione e conseguenti economie di scala.

In particolare, per la Valutazione dei rischi sui luoghi di lavoro le principali funzionalità permetteranno di

- Registrare le nomine dei soggetti incaricati ed il relativo ambito
- Gestire il catalogo delle mansioni e delle relative attività
- Identificare i rischi associati alle attività, ai luoghi di lavoro (aree omogenee), alle sostanze pericolose, agenti biologici e attrezzature
- Definire il catalogo dei DPI, delle misure di prevenzione, delle procedure e dei corsi di formazione e della segnaletica
- Valutare i rischi per luogo di lavoro, mansione, attività in termini di indici di frequenza, gravità e rating complessivo di ciascun rischio, registrando le misure adottate (DPI, misure procedurali, tecniche e organizzative, formazione, segnaletica) e le azioni di miglioramento previste
- Assegnare le azioni di miglioramento ai responsabili e monitorarne l'avanzamento
- Produrre la documentazione relativa alla valutazione dei rischi (DUVR)
- Gestire le visite mediche obbligatorie per legge

- Gestire la fornitura dei DPI a scadenza programmata

- Il progetto per la realizzazione del **Disaster Recovery**, finanziato negli anni precedenti, vedrà la sua realizzazione nel 2011, e sarà in grado di fornire ulteriore sicurezza informatica anche tramite la redazione di un piano di disaster recovery continuity.

Si tratta nello specifico della realizzazione di un sistema in grado di garantire, in caso di eventi disastrosi, la continuità e la sopravvivenza dei processi informatici dell'Ente, aumentando la capacità di ripristinare in tempi rapidi i dati necessari per la gestione dei processi di business critici ripristinando la piattaforma IT. Per la realizzazione del sistema, alternativo al Centro informatico di via Sormano, è stata scelta la sede di via Amendola, collegata al nucleo principale tramite fibra ottica.

Preventivamente alla realizzazione del progetto, è stata effettuata una puntuale analisi delle procedure applicative, del software di sistema, dei file e dei documenti che sono stati classificati da considerare come critici, e che dovranno essere ripristinati prioritariamente. Infatti applicazioni, software e file classificati come critici hanno una tolleranza molto bassa alle interruzioni. La criticità di applicazioni, software di sistema e dati, deve essere valutata in funzione del periodo dell'anno in cui il disastro può accadere. Un piano d'emergenza deve prevedere il ripristino di tutte le funzioni aziendali e non solo il servizio ICT centrale. La prolungata indisponibilità del servizio elaborativo derivante in particolare situazione di disastro, e quindi dei servizi primari, rende necessario l'utilizzo di una strategia di ripristino in sito alternativo.

Altre attività saranno:

- ammodernamento di tutte le attrezzature informatiche in dotazione all'Ente, effettuate tramite il censimento del parco macchine client, dei plotter, delle stampanti. Sarà necessario sostituire tutto l'obsoleto e prevedere la razionalizzazione di tutti gli strumenti legati all'informatica, anche al fine di ottimizzare le risorse e migliorare l'efficienza delle stesse.
- Internet. migliorare, laddove possibile, i servizi proposti sul sito internet. Nel corso del 2011 si prevede una analisi dell'attuale sito anche in vista di una migrazione del sito istituzionale anche utilizzando prodotti open source.

Nel 2010 sono stati rivisti i portali del turismo e del lavoro; il personale del servizio ha testato l'utilizzo di un CMS (Content Management System), un sistema di gestione dei contenuti, uno strumento software studiato per facilitare la gestione dei contenuti dei siti web.

Il sito, in continua evoluzione e crescita, ha infatti fra i suoi obiettivi quello di comunicare ai cittadini le attività dell'Ente; rappresenta la bacheca virtuale a cui ogni utente web può accedere.

Si prevede nel prossimo anno l'applicabilità delle innovazioni apprese con estensione a tutto il portale istituzionale.

3.7.1.2 Erogazione di servizi di consumo

Sistema informatico

Al fine di razionalizzare le spese di funzionamento, le tecnologie informatiche sono chiamate ad ottimizzare le procedure amministrative. Si riportano di seguito alcuni progetti già avviati nel 2010 e da ampliare nel 2011:

- Open source. La scelta, importante sul piano ideale ed economico, è in linea con l'azione di controllo della spesa e del contemporaneo mantenimento dell'efficacia dell'organizzazione. La Provincia di Savona ha già adottato alcuni software open. In ambiente web il personale del servizio sta testando l'utilizzo di un CMS(Content Management System) un *sistema di gestione dei contenuti*, uno strumento [software](#) studiato per facilitare la gestione dei contenuti di [siti web](#). Parallelamente si procederà con la formazione del personale su prodotti open.
- Virtualizzazione dei server. Tale attività permette un risparmio di assorbimento elettrico dovuto alla centralizzazione di numerosi sistemi su di un unico hardware che ha caratteristiche di consumo sensibilmente inferiore alla somma dei singoli server in esso contenuti.
- Razionalizzazione degli strumenti legati all'informatica, quali plotter e stampanti, anche al fine di ottimizzare le risorse e migliorare l'efficienza delle stesse.
- Internet.:migliorare, laddove possibile, i servizi proposti sul sito internet. Il sito, in continua evoluzione e crescita, ha fra i suoi obiettivi quello di comunicare ai cittadini le attività dell'Ente; rappresenta la bacheca virtuale a cui ogni utente Internet può accedere. Il Servizio Sistema Informativo collabora con i Settori dell'Ente alla realizzazione di progetti web-based .

3.7.2 Risorse strumentali da utilizzare

Mobili ed attrezzature in dotazione al settore

3.7.3 Risorse umane da impiegare

Come indicato nel programma

3.7.4 Motivazione delle scelte

Migliorare la trasparenza dell'azione amministrativa potenziando l'efficienza comunicativa dell'ente nei confronti dell'utenza esterna, sia questa intesa come impresa, singolo cittadino od altro ente locale.

3.8 SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

07000 00004

IMPIEGHI

Anno 2011

Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot		
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot				
130.500,00	14,45%	0,00		772.857,00	85,55%	903.357,00	1,34%

Anno 2012

Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot		
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot				
117.500,00	70,15%	0,00		50.000,00	29,85%	167.500,00	0,28%

Anno 2013

Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot		
entità (a)	% su tot	entità (b)	% su tot				
117.500,00	70,15%	0,00		50.000,00	29,85%	167.500,00	0,29%